连云港市艺术创作补助资金

（连云港市艺术基金）

2024年度资助项目申报表

（传播交流推广）

项 目 名 称

申 报 主 体 （盖章）

填 表 日 期

申报者的承诺：

我承诺对所填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获得立项资助，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守连云港市艺术创作补助资金（连云港市艺术基金）实施方案（试行）的相关规定，按计划和预算开展相关工作，取得预期成果。连云港市艺术创作补助资金（连云港市艺术基金）有权使用本表所有数据和资料，连云港市文广旅局有权拥有获资助项目的联合署名权、出品权和参评权，即认可连云港市文广旅局有权与该项目其他出品方共同申报有关奖项，共享该项目未来有关荣誉。

 负责人签字： 申报主体：（盖章）

年 月 日

**填 表 说 明**

1.填写前请仔细阅读《连云港市艺术创作补助资金（连云港市艺术基金）2024年度资助项目申报指南》的相关规定。

2.登录连云港市文化广电和旅游局网站（http://wglj.lyg.gov.cn），按《申报指南》要求，在网上下载并填写《连云港市艺术创作补助资金（连云港市艺术基金）2024年度资助项目申报表》进行申报。

3.请用国家通用语言文字填写申报表,所填内容务必真实、准确，不要漏填、错填，各申报主体根据申报项目类别填写相应表格。

4.请按《连云港市艺术创作补助资金（连云港市艺术基金）2024年度资助项目申报指南》中的规定提交相关申报材料。

5.网上下载填报完成后，需将本表打印装订，原则上要求统一用A4纸双面印制，装订成册，并在指定位置加盖公章。

6.申报材料统一报送至连云港市文化广电和旅游局艺术处。地址：连云港市朝阳东路66号，联系电话：0518-85681810，联系邮箱：lyg85681810@163.com。

7.提交的所有材料均不予退回，请申报者自行备份。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、申报主体

|  |  |
| --- | --- |
| 单位或机构名称 |  |
| 组织机构类型 |  | 组织机构代码 |  |
| 成立时间 |  | 所属区域 |  |
| 自有剧场/展厅数（个） |  | 法定代表人 |  |
| 固定电话 |  | 职务 |  |
| 手机 |  | 邮编 |  |
| 单位地址 |  |
| 近三年内参加省级以上演出和比赛的获奖情况 | 项目名称 | 所获奖项 | 颁奖单位 | 获奖时间 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |
|  |  |  | 年 月 |

 |

二、数据表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 是否原创作品 |  |
| 活动类别 | 舞台艺术作品 |  |
| 美术作品 |  |
| 摄影作品 |  |
| 其他 |  |
| 结项要求 | 立项项目须为2024年1月1日后启动，2024年12月31日前完成展演展览不少于5场，并形成广泛影响力。 |
| 项目负责人 | 姓 名 |  | 职 务 |  |
| 工作单位 |  | 手 机 |  |
| 电子邮箱 |  | 通讯地址 |  |
| 项目联系人 | 姓 名 |  | 职 务 |  |
| 工作单位 |  | 手 机 |  |
| 电子邮箱 |  | 通讯地址 |  |
| 财务联系人 | 姓 名 |  | 职 务 |  |
| 工作单位 |  | 手 机 |  |
| 电子邮箱 |  | 通讯地址 |  |

三、传播交流推广

表1：项目基本情况

|  |
| --- |
| 项目基本情况说明800字以内，同时需提交以下材料：1．开展传播交流推广活动的工作方案，与承接展演展览的剧场、展馆或软件开发、节目录制单位签署的意向协议和已落实的资金证明。2．在国（境）外开展的项目申报前须征得同级文化行政部门的同意，并提供相关证明材料。3．展演项目应提供完整的视频文件，展览项目须提供5幅有代表性作品的照片。（以上材料另外附页填写） |

表2：实施计划

|  |  |
| --- | --- |
| 项目实施周期 | 年 月 日至 年 月 日 |
| 工作进程 | 主要实施内容 | 实施日期 | 具体实施内容 | 预期目标 |
| 第一阶段 | 创作生产 | 年 月 日至 年 月 日 |  |  |
| 第二阶段 |  结项验收 | 年 月 日 |  |  |

四、项目经费预算

 单位：万元

|  |  |
| --- | --- |
| 申请基金资助额度 |  |
| 收款单位名称 |  |
| 收款单位账号 |  |
| 收款单位开户银行名称(具体到支行) |  |
| 开户银行行号 |  |
| **开支项目** | **申请资助资金** | **备注说明** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合计 | （小写） |
| （大写） |

说明：预算合计数应与申请基金资助额度相一致。

五、主要合作方

|  |
| --- |
| 申报项目主要由以下机构和单位合作完成，各合作方均一致同意：1、由【 】作为申报主体，进行申报；2、如申报项目获得立项资助，授权【 】签署全部申报文件。 |
| 序号 | 主要合作单位名称（不超过三个） |
| 1 |  （盖章） |
| 2 |  （盖章） |
| 3 |  （盖章） |